



# TARIFA RURAL DE ENERGIA

**Faça o recadastramento e continue colhendo esse benefício.**

Queremos garantir que você mantenha seu direito de desconto da **Tarifa Rural de Energia**. Para isso, envie os documentos necessários para a CPFL Energia e fique tranquilo.

O recadastramento é obrigatório conforme Resolução ANEEL 800/17.

**Recadastramento Rural**

**Saiba mais em:**

[cpfl.com.br/atualizacaoadastral](http://cpfl.com.br/atualizacaoadastral)



# Resolução 800

- A Resolução 800/17 regulamenta a **manutenção das tarifas com benefícios, instituindo a Revisão Cadastral para as Classes Rural e Serviço Público atividade água/esgoto/saneamento.** Estes clientes, **a cada 36 meses, deverão comprovar a manutenção da situação.** Caso contrário serão reclassificados e perderão o benefício da tarifa.



# Clientes de 2019

- A partir de Junho, 1/3 dos clientes da CPFL Energia classificados como agropecuário rural e agropecuário urbano deverão enviar seus documentos.
- Esses clientes deverão enviar seus documentos através do site ou pessoalmente nas agências de agenciamento. Segue ao lado os documentos necessários.

## Pessoa Física

CPF e RG do titular  
(ou outro documento com foto)

+

Comprovante da Consulta do Sintegra  
<http://www.sintegra.gov.br>

Ou

Declaração emitida pela Casa da Agricultura dos municípios

Ou

Declaração da Secretaria de Agricultura das prefeituras

Ou

Documentos do INCRA ou do ITESP (emitidos para os casos de assentamentos de famílias na área rural)

Ou

Último comprovante de pagamento da Guia de Contribuição Sindical

Ou

Outro documento para análise que comprove a atividade exercida no endereço.

## Pessoa Jurídica

Cartão CNPJ com CNAE  
(Código Nacional de Atividade Econômica)

Ou

Comprovante da Consulta do Sintegra  
<http://www.sintegra.gov.br>



# Passo a passo para o Cliente

Acesse o site: [www.cpfl.com.br/atualizacaocadastral](http://www.cpfl.com.br/atualizacaocadastral)

Lá estão as principais informações, como:

- Documentos necessários para pessoa física e jurídica
- Perguntas frequentes (FAQ)
- Botão para iniciar o processo de envio de documentos.

Quer enviar seus documentos agora? Basta clicar abaixo:



Revisão Cadastral



## Tarifa de Energia da Classe Rural



Faça o recadastramento e continue colhendo esse benefício.

Queremos garantir que você mantenha seu direito de desconto na Tarifa de energia aplicável à classe rural. Para isso, envie os documentos necessários para nós e fique tranquilo.

### Pessoa Física

CPF e RG do titular  
(ou outro documento com foto)  
+  
Comprovante da Consulta do Sintegra  
<http://www.sintegra.gov.br>  
Ou  
Declaração emitida pela Casa da Agricultura dos municípios  
Ou  
Declaração da Secretaria de Agricultura das prefeituras  
Ou  
Documentos do INCRA ou do ITESP (emitidos para os casos de assentamentos de famílias na área rural)  
Ou  
Último comprovante de pagamento da Guia de Contribuição Sindical  
Ou  
Outro documento para análise que comprove a atividade exercida no endereço.

### Pessoa Jurídica

Cartão CNPJ com CNAE  
(Código Nacional de Atividade Econômica)  
Ou  
Comprovante da Consulta do Sintegra  
<http://www.sintegra.gov.br>



- ✓ O que é o recadastramento da classe rural?
- ✓ Qual é o período do recadastramento?
- ✓ Todos os clientes deverão enviar seus documentos em 2019?

# Passo a passo para o Cliente

Ao clicar no botão para iniciar o processo, é necessário que o cliente faça seu login e senha. Se ele for **pessoa física** deverá seguir o passo a passo abaixo:



# Passo a passo para o Cliente

Se ele for **pessoa jurídica** deverá seguir o passo a passo abaixo:

**Revisão Cadastral**

**Dados Cadastrais**

NOME DO TITULAR  
OSMAR DONIZETE DOS SANTOS

INSTALAÇÃO  
3075002610

CLASSE  
Rural

ATIVIDADE  
Agricultura

SISTEMA SETORIAL  
Agropecuária Rural

INÍCIO DO AVISO DE REVISÃO CADASTRAL  
-

TÉRMINO DO PERÍODO DE REVISÃO CADASTRAL  
26/12/2019

**Orientações para revisão cadastral**

Para manutenção do desconto tarifário desta instalação, será necessário que você nos envie até a data de 26/12/2019 os documentos a seguir:

[Consultar no site do Sintegra](#)

ou

Outros documentos

[Veja quais](#)

Deseja enviar os documentos agora?

**Outros documentos**

- Consulta no site do Sintegra - <http://www.sintegra.gov.br> ou
- Declaração emitida pela Casa da Agricultura dos municípios ou
- Declaração da Secretaria de Agricultura das prefeituras ou
- Documentos do INCRA ou do ITESP (emitidos para os casos de assentamentos de famílias na área rural) ou
- Último comprovante de pagamento da Guia de Contribuição Sindical ou
- Outro documento para análise que comprove a atividade exercida no endereço.

Ao selecionar a opção "Revisão Cadastral", será exibido na tela a documentação necessária de acordo com o cadastro, pessoa física ou pessoa jurídica.

# Passo a passo para o Cliente

Se o cliente não está com a documentação ele deve clicar em “**Não**”, dessa forma será registrado apenas um protocolo de informação.

Se o cliente já está com toda a documentação deve clicar “**Sim**”

Em seguida deve clicar em “**Adicionar arquivo**” e anexar todos os documentos digitalizados.

Deve preencher os dados do solicitante e clicar em “**Finalizar**” para registrar a solicitação de Revisão Cadastral.

Deseja enviar os documentos agora?

Envio de Documentos

Avaliação de Satisfação.xlsx

Solicitante

\* NOME COMPLETO

\* TELEFONE

\* E-MAIL

**Importante**  
O Consumidor deve informar o e-mail, pois se a solicitação for enviada para análise, a resposta ao Consumidor será enviada no e-mail!

# Passo a passo para o Cliente

Ao concluir o registro, a solicitação de revisão cadastral poderá ser concluída ou enviada para análise conforme exemplos abaixo. O prazo para análise é de 05 dias úteis.

## Revisão cadastral concluída

Consulta de Serviço Solicitado



Protocolo 0376532590

**Detalhes**

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO  
Revisão Cadastral Efetuada.

ENDEREÇO  
CRT 139D, S/N1 - IBITINGA - IBITINGA - SP - 14940-000

**Andamento da Solicitação**

SOLICITAÇÃO REGISTRADA	SOLICITAÇÃO CONCLUÍDA
 Data: 03/06/2019 Finalizado	 Data: 03/06/2019 Finalizado

Imprimir Consultar Novamente

## Revisão cadastral - solicitação em análise




Protocolo 0376532335

**Detalhes**

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO  
Revisão Cadastral Análise

ENDEREÇO  
R JOAO ALOISIO ALGAYER, 1734 - CA - CENTRO - NOVO HAMBURGO - RS - 93490-000

**Andamento da Solicitação**

SOLICITAÇÃO REGISTRADA	SOLICITAÇÃO EM ANÁLISE	SOLICITAÇÃO CONCLUÍDA
 Data: 29/05/2019 Finalizado	 Previsão de conclusão: 05/06/2019 Nota de serviço: 000820890405 Em Andamento	 Não Iniciado

Ver mais detalhes Consultar Novamente Imprimir



# Passo a passo para o Cliente

O cliente receberá o retorno por e-mail.

( No e-mail cadastrado no campo “ Solicitante”)

The image displays two side-by-side screenshots of the RGE (Rio Grande Energia) web portal, illustrating the 'Revisão Cadastral' (Cadastral Review) process for two different clients. Both screenshots show the same interface elements: a top navigation bar with the RGE logo and menu items (Fatura, Cadastro, Serviços técnicos, Outros serviços, Perfil do cliente), a user profile dropdown (OIL ELIOTRO LUDOL on the left, OIL JOSÉ LAMBERTO on the right), and a main content area with a 'Protocolo de Atendimento' (Service Protocol) box and a 'Revisão Cadastral' (Cadastral Review) section. The 'Revisão Cadastral' section is highlighted with a red box in both screenshots, indicating the successful completion of the process. The left screenshot shows the process for 'INSTITUTO LEONARDO MURIAL...' with a confirmation message: 'A solicitação de revisão cadastral foi efetuada com sucesso, esta instalação permanecerá cadastrada conforme a classificação atual.' The right screenshot shows the process for 'JOSE ANTONIO THIESEN' with a confirmation message: 'A solicitação foi registrada com sucesso, em até 5 dias úteis encaminharemos e-mail com o resultado da análise de sua documentação.' Both screenshots also display the 'Protocolo de Atendimento' (Service Protocol) number and the 'Data da solicitação' (Request Date).

**Left Screenshot (INSTITUTO LEONARDO MURIAL...):**

- Protocolo de Atendimento: 9121923000
- Exercitar atendimento
- Assessor aqui as dúvidas mais frequentes sobre os procedimentos
- Procedimentos
- Cliente: INSTITUTO LEONARDO MURIAL... | Instalação: 3080139726 | PI: 800041926 | Situação: ATIVA
- Endereço: LINO RECH, 4949 - FAZ SOUZA - CAXIAS DO SUL
- Home
- Revisão Cadastral**
- A solicitação de revisão cadastral foi efetuada com sucesso, esta instalação permanecerá cadastrada conforme a classificação atual.
- Protocolo de Atendimento: 0376532330
- Data da solicitação: 29/05 às 15:48
- Imprimir, Enviar por e-mail, Baixar PDF, Voltar

**Right Screenshot (JOSE ANTONIO THIESEN):**

- Protocolo de Atendimento: 9121923000
- Exercitar atendimento
- Assessor aqui as dúvidas mais frequentes sobre os procedimentos
- Procedimentos
- Cliente: JOSE ANTONIO THIESEN | Instalação: 3090206802 | PI: 801534348 | Situação: ATIVA
- Endereço: JOAO ALOISIO ALGAYER, 1734 - LOMEA GRANDE - NOVO HAMBURGO
- Home
- Revisão Cadastral**
- A solicitação foi registrada com sucesso, em até 5 dias úteis encaminharemos e-mail com o resultado da análise de sua documentação.
- Protocolo de Atendimento: 0376532226
- Data da solicitação: 29/05 às 11:34
- Imprimir, Enviar por e-mail, Baixar PDF, Voltar

# Passo a passo para o Cliente

Para instalações que ainda não estão em período de revisão cadastral, o sistema **não habilitará a opção para o envio de documentos.**

O serviço ficará disponível apenas para dar informações

## Revisão Cadastral

### Dados Cadastrais

NOME DO TITULAR ISALETE TERESINHA PIMENTEL SAWICKI			
INSTALAÇÃO 3085199343	CLASSE Rural	ATIVIDADE Agricultura	SISTEMA SETORIAL Agropecuária Rural
VIGÊNCIA DO BENEFÍCIO TARIFÁRIO 13/05/2019 até 13/05/2022			
INÍCIO DO AVISO DE REVISÃO CADASTRAL -		TÉRMINO DO PERÍODO DE REVISÃO CADASTRAL 13/05/2022	

### Orientações para revisão cadastral ⓘ

Para manutenção do desconto tarifário desta instalação, será solicitado a você futuramente nos encaminhar os documentos a seguir:

Documento com foto  
(RG ou CNH) + CPF

+

Consulta no site do  
[Sintegra](#)  
ou  
Outros documentos  
[Veja quais](#)

Fechar

# Recados importantes

- A Resolução 800 é **proveniente da Aneel**, portanto é regulada.
- **Todas as distribuidoras** do país estão sujeitas às determinações da referida resolução.
- Os clientes avisados terão o **prazo de seis meses** para enviar a documentação solicitada.
- Os clientes deverão enviar os documentos necessários através **do nosso site** ou presencialmente nas agências de atendimento.
  - [www.cpfl.com.br/atualizacaocadastral](http://www.cpfl.com.br/atualizacaocadastral) e [www.rge-rs.com.br/atualizacaocadastral](http://www.rge-rs.com.br/atualizacaocadastral)
- O cliente que não mandar seu documento será reclassificado, porém, poderá **revogar seus benefícios a qualquer momento**.



**OBRIGADA**

